

個人情報取扱事務届出事項

個人情報取扱事務を所掌する組織の名称		教育課 学校教育係			所掌内の整理番号	150
開始年月日		変更年月日	2017年4月1日	廃止年月日		
個人情報取扱事務の名称		教職員の補充関係事務				事務区分 固有事務
個人情報取扱事務の目的		産前産後休暇、育児休業、療養休暇等で休む職員の代替を配置する。				
個人情報の対象者の範囲		臨時的任用職員、派遣職員				
個人情報の記録項目	1. 基本事項 ☐ 個人番号 ☒ 識別番号 ☒ 氏名 ☒ 性別 ☒ 年齢 ☒ 生年月日 ☒ 住所 ☒ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☒ 電話番号 ☐ 顔写真 ☐ メールアドレス		2. 心身の状況 ☒ 健康状態 ☐ 傷病歴 ☐ 障害 ☐ 身体特性 ☐ 性格・性質		4. 社会生活 ☒ 職業・職歴 ☒ 学業・学歴 ☒ 免許・資格 ☒ 賞罰 ☒ 成績・評価 ☐ 財産・収入 ☐ 納税状況 ☐ 公的扶助 ☐ 趣味 ☐ 銀行口座 ☐ 団体加入	
	5. 思想信条等 ☐ 思想・信条 ☐ 宗教 ☐ 社会的差別の原因となる恐れのある情報 根拠法令又は理由 		6. その他 			
個人情報の収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内 ☐ 他の実施機関等 ☐ 他の官公庁 ☐ 民間・私人 その他 					
個人情報の処理形態	☒ 電子計算機処理を含む 利用システムの名称 { ファイルサーバ内 }			☐ 通信回線による電子計算機の結合		
個人情報の経常的な目的外利用及びその提供先	☐ 実施機関内 ☐ 他の実施機関等 ☐ 他の官公庁 ☐ 民間・私人 その他 					
個人情報の取り扱いを実施機関以外のもに委託	☐ 委託 委託先名称 { }					
特定個人情報ファイル	☐ 特定個人情報ファイルに該当する					
備考						

※「☒」は当該事項に該当、「☐」は当該事項に該当しないことを示す。