

	確認事項	回答者	回答
移管全体	1 1年間は一宮保育所でのやり方・過ごし方で進めてほしい。	法人	いきなり法人のやり方に切り替えるのではなく、1年間は一宮保育所のやり方、進め方を取り入れていきます。
	2 クラス担任を作してほしい。	法人	今年度は各年齢でクラス担任を配置し掲示しました。異年齢保育のためクラス担任は基本置かないのですが窓口の保護者様が困らないよう窓口の明確化は実施していきます。
	3 給食は全園で同じ献立か？地産地消はどうなったか？	法人	基本同じ献立となります。地産地消は現在取り入れる方向で業者と話し合いを進めております。JAと交渉中です。野菜も協議が進んでいます。全園同じメニューですが地元産のもので1品変える対応をしています。
	4 バスを継続してほしい。	町 法人	利用児童数を考慮し、検討事項とさせていただきます。 2年間は継続のお約束をしております。その後は現在継続無しの予定です。町と相談をしていきたいと考えます。
年間行事	1 一宮保育所で行っていた毎月の映画会・おはなし会・おはなしボランティアはどうなったか。	法人	雨天時の時など映画会を予定しています。目を決めて実施することについては検討いたします。茂原図書館より「もくもく」一宮女性ボランティアは定期的に来ます。
	2 一宮保育所で行っていた人形劇観劇(年中・年長)、一宮町総合文化祭(年長)、鴨川シーワールド(年長)、ミニ消防訓練、おじいちゃん・おばあちゃんとあそぼうはどうなったか。	法人	文化祭は出品参加予定です。在園児の祖父母の方と遊ぶ日を設けたいと考えています。卒園遠足は「いすみ鉄道の旅」を計画しています。消防署との合同訓練を計画しています。
	3 他の保育所との交流はないのか。	法人	年長児の地曳網体験に参加させていただきます。
	4 総合避難訓練は自治会の協力は頼んでいるのか。	法人	現在頼んでおりません。9区の1の自主防災会との協議は進めたいと考えます。
	5 商店街・老人施設・遠足は遠いが、どうやって行くのか。	法人	遠距離の場所は一斉に出かけるのではなく、グループで目的地まで行くようにしたいと考えています。距離は徐々に伸ばしていきます。
	6 お風呂の日があるが、どこに行くのか。	法人	地域に銭湯がないので現在代替案を検討中です。
	7 田植えは園で出来るのか(事前に汚れていい服装の連絡はくれるのか)	法人	田植えを行う予定で話し合いを進めております。服装のご連絡はします。
	8 保護者懇談会の内容は？(子どもの様子は見ることが出来るのか？駐車場はどうするのか)	法人	内容は5月に詳細を決めます。園内で実施するため子どもの様子は見ることが出来る予定です。駐車場を考慮し数回に分けて実施します。
	9 どんご祭りの内容は？保護者の参加・手伝いはあるのか？	法人	どんご祭りの内容は検討中です。保護者様の参加、手伝いもお願いをする予定です。
	10 キャンプは何歳児がどこで何をするのか？	法人	5歳児が泊まり保育をします。場所は検討中です。(園での予定)
	11 9/10稚児行列～9/13上総十二社祭(毎年日程固定)は行事を入れないでほしい。	法人	了解しました。
	12 運動会の場所・内容	法人	場所はGSSセンターで行います。プログラムは9月に確定予定です。
	13 11/15 合同七五三(町の行事)所長と年長の担任が同行していた	法人	今年度も同行します。
	14 就学時健康診断は？	町	小学校から保護者宛に連絡があります。
	15 生活発表会の内容、開催時期を従来どおり12月頃にできないか。	法人	2月に予定しております。内容は1月に確定予定です。感染症が流行る時期ということで、どのくらい前倒しできるか検討いたします。
	16 小学校交流会が年間行事にないが、先生が引率してくれるのか？	法人	予定しています。小学校から連絡が来る予定です。
	17 交通安全教室(年長)はないのか？	法人	予定しています。
	18 卒園式は園でできるのか？	法人	修了児のご家庭の駐車場確保に懸念がありましたが、登園時間帯と重ならないので可能と考えます。
デイリー持ちプログラム	1 座禅・雑巾がけは来年度から徐々に進めてほしい。	法人	少しずつですが座禅は3、4、5歳児、雑巾がけは4、5歳児が徐々に取り入れていっています。
	2 連絡帳・ケースがほしい(子どもの記録を残したい、子どもの様子がわかる、配布物がわかりやすい)	法人	基本はアプリとなりますが、どうしても連絡帳を希望の移管園児の方には個別に相談も検討しています。(卒園後の対応を考えさせていただきます)
	3 “3分間おむかえ”を徹底してほしい(バス通園は先生と話す時間がない、園での子どもの様子がわからない)	法人	3分間おむかえは早期を目指していきます。バスは時間が決まっているので運行に支障が無い範囲での対応となります。バスの方へのその日の様子の伝え方を考えさせていただきます。
	4 1日の流れ・様子が知りたい。	法人	しおりのデイリープログラムの流れが基本となります。今後はタイムラインでも伝えていきます。
	5 年長児の午睡は何月まで実施するのか。	法人	運動会終了後を考えていますが、気候や子どもの状況に応じて決めていきます。
アプリ	1 打刻のバーコードを持ち出しにしてほしい。	法人	個人情報に詰まっていますので、園から配布の予定は現段階ではありません。
	2 アプリで欠席・連絡を見たら返信がほしい。	法人	返信ができるよう一日も早く日々の保育を安定させていきます。
	3 本日・明日の予定は実施する行事のみを書いてほしい。	法人	はい。
	4 手紙の配布が全員に出来ていないので、アプリのお知らせで全員に知らせてほしい。	法人	現在わかりやすい通知方法を検討中です。
	5 写真販売の方法について説明してほしい。	法人	アプリでの購入になる予定ですが開始時期は現在検討中です。
	6 保育士が園内でスマホを使用することについて保護者全員に説明してほしい。	法人	保護者対応時に必要であればご説明を検討します。

その他	1	毎月のおたよりに遠足・商店街ツアー・老人施設は何歳児がどこに行くのか知らせてほしい。	法人	事前に掲示板にてお知らせします。
	2	毎月のおたよりに誕生月の子どもの名前を載せてほしい。誕生月、年長保護者へのお知らせ。	法人	誕生月の年長組の保護者様には玄関掲示板にてご案内のお知らせをします。
	3	保育園入口に看板がほしい。	町	町としては設置予定はありません。 園として手作りの看板を設置します。
	4	保育園入口の緑石を削ってほしい。	町	今年度、県の歩道工事により見直しがある予定です。歩行者の安全確保を第一に設置しており、設計上は問題なくすれ違えるものですので、譲り合いのうえ入退場をお願いします。
	5	先生方の駐車場を近くで見つけてほしい。	町・法人	現在、町と法人で近隣にて探しています。
	6	送り迎え混雑時は駐車場整理をしてほしい。	法人	必要時に駐車場整理の配置を検討します。
	7	駐車禁止の部分はカラーコーンなどでわかりやすくしてほしい。	法人	検討します。
	8	保護者の連絡先はどこまで把握しているのか(送迎者登録カードの必要性は？保険証のコピーを提出済、写真は貼りたくない)	法人	アプリの情報の他第三連絡先まで把握しています。(アプリ利用の保護者は要りません)
	9	年少児のトイレを誘導してほしい。	法人	スタッフが声かけしたり、一緒に付くようにしています。
	10	電話対応が悪い。	法人	気を付けていきます。
	11	暖房がどうなっているか知りたい(床が冷たい)。	法人	室温は20～23℃(冬場)に設定 室内は午睡も考慮した床暖房が入っています。