

一宮町長

様

平成 年 月 日

申請人 住所

氏名

印

TEL

道路境界立会申請書

下記の土地について、道路境界を確認して下さるよう申請いたします。

記

1. 申請地 長生郡一宮町大字 字 番地先

地 目

地積図番号

路線番号 町道 号線

2. 立会申請の理由

3. 添付書類 (1) 位置図 (2) 案内図 (3) 公図写 (4) 隣接土地所有者等一覧表 (5) 登記簿謄本 (6) 委任状 (委任する場合) (8) 参考資料 (申請地付近の実測図、土地改良換地図、古図等)

4. その他

(参 考) その他には連絡方法等を記載のこと。

申請要領

1. 申請地は民地と町道のどの部分の境界についてか、わかるように記載してください。町道には地番のない場合もあるので、その場合は〇〇地先と書いてください。
 2. 申請地は土地の所有者がおこなうことが原則だが、代理人を立てる場合は委任状をつけてください。
 3. 添付書類について
 - (公図写) 法務局の公図を正写し、着色されていれば色別を表示すること。字名、方位、縮尺を記入すること。
なお申請地の周囲2、3筆を含めて写すこと。町道を境に公図が別れている場合は、両側の公図を写すこと。
転写した法務局の名称、年月日、転写した者の氏名、押印をすること。
 - (隣接土地所有者等一覧表) 隣接土地所有者及び反対側隣接土地所有者の住所、氏名、地目等を明らかにした表。公図上に記入してもよい。
 - (登記簿謄本) 申請地だけでよい。
 - (戸籍謄本) 相続登記がすんでなく、登記簿上の名義人と申請人が異なる場合は、続柄が分かるようなかたちで添付してください。
 4. 隣接地等で過去に立会いを実施している場合は、事前に連絡してください。
 5. 境界確認書の交付を受ける場合は、別に申請してください。
 6. 立会申請の理由 具体的に書いてください。
(例) 地積測量のため・土地分筆のため等
- ※ 立会日は、後日申請者に連絡しますが、隣接者及び反対側隣接者への連絡は申請人が行ってください。