住民票等交付請求書

【請求には本人確認書類が必要です】

交付番号

一宮町長　様　　令和　　年　　月　　日

1 窓口に来た方	住所		電話番号	
	氏　名	フリガナ	生年月日 大・昭・平　　年　　月　　日	
	住民票が必要な方とのご関係	☐ 本人 ☐ 同じ世帯 ☐ 代理人・・・委任状を提出してください ☐ その他（　　）→ **※「4」請求理由を記入してください**	支払方法	○で囲んでください 現金 キャッシュレス

※　窓口に来た方（本人）の証明書が必要な場合は「2」は記入不要です。
「3」から記入してください。

2 どなたの証明書が必要ですか	住　所	一宮町　　番地		世帯主氏名	
	氏名		生年月日 大・昭・平・令　　年　　月　　日		
3 どんな証明書が必要ですか	住民票	世帯全員	通	※　記載が必要な場合は、☑をつけてください	
		個人	通	☐本籍・筆頭者　☐住民票コード	
		除票	通	☐世帯主・続柄　☐個人番号	
		改製原	通	☐履歴（　　）	
	住民票記載事項証明書　　通	不在住証明書	通	住民基本台帳の閲覧	分
	備考				
4 請求理由	☐権利行使又は義務履行のため　☐国又は地方公共団体の機関に提出するため　☐その他 ・利用目的や提出先を詳しく書いてください				

○注意事項

・偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。
（住基法47条第2号）

・本人確認資料について
住民基本台帳法及び戸籍法の一部改正（平成20年5月1日施行）により、本人確認が義務付けられました。窓口に来た方の本人確認ができる書類の提示が必要です。
例：免許証・パスポート・在留カード・住基カード　など

【職員使用欄】

添付書類　☐委任状　☐戸籍謄本　☐登記事項証明　☐資格証　☐社員証　☐身分証明書　☐その他（　　）

本人確認　1点　☐免許証　☐パスポート　☐番カ　☐在カ　☐その他（　　）→番号（　　）

2点　☐　　☐　　→番号（　　）

手数料	